



Die Kreisvolkshochschule Groß-Gerau (KVHS), Eigenbetrieb des Kreises Groß-Gerau,
sucht ab sofort eine

Sachbearbeitung (m/w/d)
mit dem Schwerpunkt Auftragsschulungen
für 20 Wochenstunden
in Festanstellung

Ihr Aufgabenbereich:

- allgemeine kursbezogene Verwaltungsarbeiten
- Administrative Begleitung von Auftragsschulungen und Kursangeboten der Kreisvolkshochschule
 - Begleitung der Kursplanung
 - Organisatorische Unterstützung (Vor- und Nachbereitung)
 - Erfassen/Aktualisieren von Angeboten im Kursverwaltungsprogramm Kufer
 - Clearing mit Auftraggebern, Trainer*innen und Teilnehmenden
- Mitarbeit bei der Durchführung von fachbereichsbezogenen Veranstaltungen
- Unterstützung der Fachbereichsleitung
- Büroorganisation
- Beschwerdemanagement

Ihr Profil:

- eine Ausbildung zur Verwaltungsfachkraft oder eine kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Kompetenzen
- Gute und sichere EDV-Kompetenzen in MS Office und idealerweise auch in einem Dokumentenmanagementsystem
- Kommunikative Stärke im Umgang mit unterschiedlichen Adressaten
- Sichere Rechtschreibung bzw. Deutschkenntnisse mindestens auf B2-Niveau
- Resilienz und Belastbarkeit
- Fähigkeit zur eigenverantwortlichen Strukturierung des Aufgabenfeldes
- Verbindlichkeit
- Bereitschaft zur Dienstleistung außerhalb der üblichen Arbeitszeit, auch mal an Wochenenden
- Ein eigener PKW ist von Vorteil, Dienstfahrten werden nach den üblichen Sätzen erstattet



Unser Angebot:

- Gehalt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (Entgeltgruppe 7 TvöD VKA, Stufe je nach Berufserfahrung)
- Jahressonderzahlung, Vermögenswirksame Leistungen, Zusatzversorgung
- Bezuschusstes Job-Ticket Premium für das RMV-Gebiet
- Förderung der beruflichen Fort- und Weiterbildung
- Bonusheft im Rahmen der Betrieblichen Gesundheitsförderung
- Budget für Kostenerstattung bzw. Bezuschussung von eigenen und fremden VHS Kursen

Weitere Hinweise:

- Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt.
- Interessierte Bewerber*innen senden ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, ggf. Qualifikationsnachweise – idealerweise in einer PDF-Datei zusammengefasst) bitte an ✉ personal@kvhsgg.de
- Rückfragen beantwortet Ihnen Frau Hoß ☎ 06152 1870-181 (Personalstelle).
Mit inhaltlichen Fragen zur ausgeschriebenen Stelle wenden Sie sich bitte an
Frau Parra ☎ 06152 1870-104 ✉ silvia.parra@kvhsgg.de (Stv. Leitung).

Mit Abgabe der Bewerbung willigt die/der Bewerber*in eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Wir verwenden Ihre Daten ausschließlich zum Bewerbermanagement. Ihre Bewerbungsdaten (-unterlagen) löschen (vernichten) wir drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Kreisvolkshochschule Groß-Gerau

Die Kreisvolkshochschule Groß-Gerau (KVHS) ist die Weiterbildungseinrichtung des Kreises Groß-Gerau und eine von 32 Volkshochschulen in Hessen. Sie nimmt mit ca. 47 Beschäftigten und rund 300 Kursleiter*innen die gesetzliche Pflichtaufgabe des Kreises Groß-Gerau nach dem Hessischen Weiterbildungsgesetz wahr.

Als kommunaler Bildungsdienstleister realisiert die KVHS kreisweit in 13 Städten und Gemeinden Kurse und Veranstaltungen, Beratungen, Auftragsmaßnahmen sowie durch Drittmittel geförderte Projekte. Das Weiterbildungsangebot zielt auf die Persönlichkeitsentfaltung aller Bürger*innen ab. Die vermittelten Kompetenzen befähigen zur Mitgestaltung eines demokratischen Gemeinwesens und helfen, aktuelle Anforderungen der Arbeitswelt zu bewältigen.

Thematisch und organisatorisch gliedert sich die KVHS in die fünf Programmbereiche Gesellschaft, Kultur, Gesundheit, Sprachen und Beruf.